

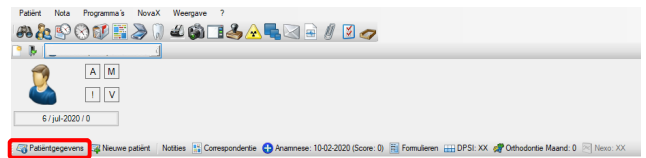
# Helpkaart Patiënt verhuizen (Uit een Woonverband)

## Stap 1


Open de behandelkaart van de patiënt die u wilt verhuizen.

## Stap 2

Selecteer het kopje **Patiëntgegevens** in de behandelkaart.

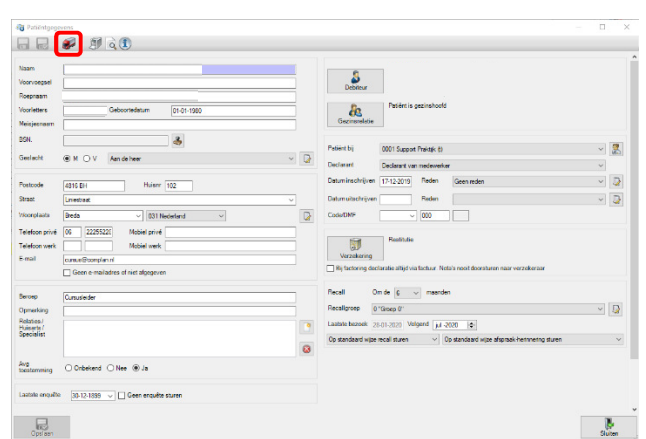


## Stap 3

In de patiëntgegevens selecteert u de verhuswagen. 

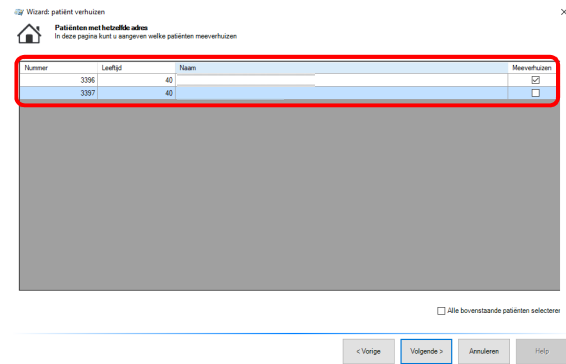
## Stap 4

Volg de wizard.



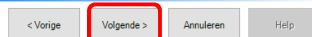
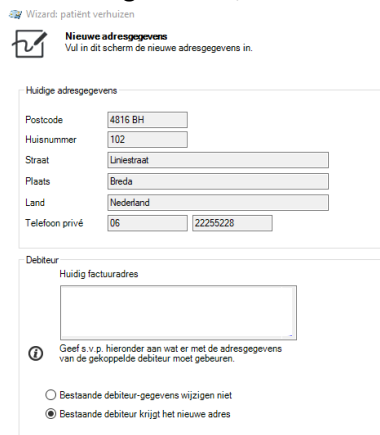
## Stap 5

De huidige patiënt is voorgeselecteerd. Als u alleen deze patiënt verhuist klik dan op volgende.



## Stap 6

Vul de nieuwe adresgegevens in en selecteer "Patiënt zelfstandig maken", klik daarna op "Volgende >"



### LET OP:

De bestaande debiteurgegevens wijzigen 90% van de tijd mee. De afwijkende situatie is bijvoorbeeld als de patiënt als debiteur een curator of zorgkantoor heeft.



## Helpkaart Patiënt verhuizen (Uit een Woonverband)

### Stap 8

Controleer de gegevens in de samenvatting en klik op "Voltooien"

Wizard: patiënt verhuizen

**Samenvatting**

De volgende patiënt(en) krijgen het onderstaande nieuwe adres:

•

Het factuur-adres van patiënt: P. Peter (debiteur) wordt aangepast naar het nieuwe onderstaande adres.

Oud adres:  
Liniestraat 100  
4816 BH Breda  
Nederland  
06-22255228

Nieuw adres:  
Liniestraat 102  
4816 BH Breda  
Nederland  
06-22255228

< Vorige **Voltooien** Annuleren Help