

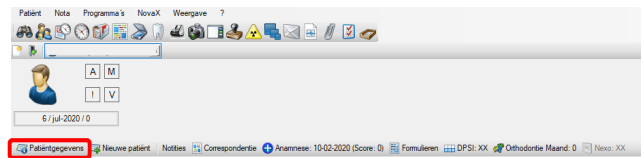
# Helpkaart Patiënt verhuizen (enkel persoon)

## Stap 1

Open de behandelkaart van de patiënt die u wilt verhuizen.

## Stap 2

Selecteer het kopje **Patiëntgegevens** in de behandelkaart.



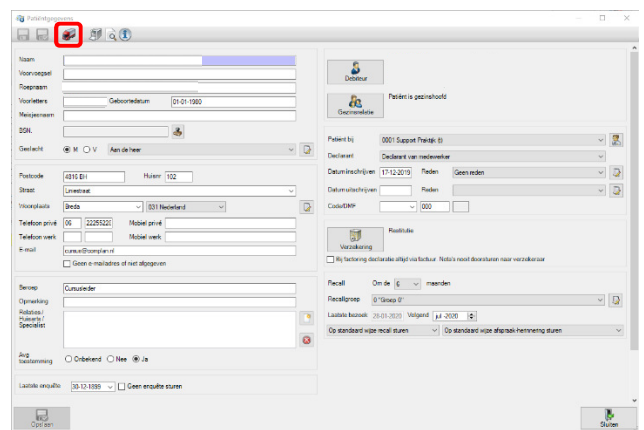
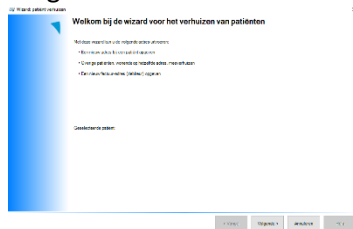
## Stap 3

In de patiëntgegevens selecteert u de verhuswagen.



## Stap 4

Volg de wizard.



## Stap 5

Vul de nieuwe adresgegevens in en klik op "Volgende >"

Wizard: patiënt verhuizen

**Nieuwe adresgegevens**  
Vul in dit scherm de nieuwe adresgegevens in.

Huidige adresgegevens	Nieuwe adresgegevens
Postcode: 4816 BH	Postcode: <input type="text"/>
Huisnummer: 102	Huisnummer: <input type="text"/>
Straat: Liniestraat	Straat: <input type="text"/>
Plaats: Breda	Plaats: <input type="text"/>
Land: Nederland	Land: <input type="text"/>
Telefoon privé: 06 22255228	Telefoon privé: <input type="text"/>

Patiënt zelfstandig maken

Debitur  
Huidig factuuradres  
Liniestraat 102  
4816 BH Breda

Geef s.v.p. hieronder aan wat er met de adresgegevens van de gekoppelde debiteur moet gebeuren.

Bestaande debiteur-gegevens wijzigen niet

Bestaande debiteur krijgt het nieuwe adres

< Vorige **Volgende >** Annuleren Help



**LET OP:** De bestaande debiteurgegevens wijzigen 90% van de tijd mee. De afwijkende situatie is als de patiënt als debiteur een curator of zorgkantoor heeft.

## Stap 6

Controleer de gegevens in de samenvatting en klik op "Voltooien"

Wizard: patiënt verhuizen

**Samenvatting**  
De volgende patiënt(en) krijgen het onderstaande nieuwe adres:

Het factuur-adres van patiënt P. Peter (debiteur) wordt aangepast naar het nieuwe onderstaande adres.

**Old address:**  
Liniestraat 102  
4816 BH Breda  
Nederland  
06-22255228

**Nieuw adres:**  
Liniestraat 102  
4816 BH Breda  
Nederland  
06-22255228

< Vorige **Voltooien** Annuleren Help